

Số: 1607/KH-SGTVT

Bình Dương, ngày 31 tháng 5 năm 2019

## KẾ HOẠCH

### Thi tuyển chức danh Phó trưởng phòng Quản lý Kết cấu hạ tầng và An toàn giao thông

Căn cứ Kế hoạch số 42-KH/TU ngày 29/12/2017 của Tỉnh ủy Bình Dương về thực hiện thi tuyển chọn lãnh đạo, quản lý;

Căn cứ Quyết định số 2614/QĐ-UBND ngày 02/10/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương ban hành Kế hoạch triển khai Đề án thí điểm đổi mới cách tuyển chọn lãnh đạo, quản lý trên địa bàn tỉnh Bình Dương;

Căn cứ Công văn số 1651/SNV-CCVC ngày 12/10/2017 của Sở Nội vụ về việc triển khai Đề án thí điểm đổi mới cách tuyển chọn lãnh đạo quản lý trên địa bàn tỉnh Bình Dương;

Căn cứ Công văn số 1628/SNV-CCVC ngày 27/06/2018 của Sở Nội vụ về việc thẩm định Kế hoạch thi tuyển chức danh lãnh đạo quản lý cấp phòng của Sở Giao thông Vận tải;

Qua rà soát nhu cầu bổ sung nhân lực lãnh đạo, quản lý phục vụ nhiệm vụ chuyên môn, Sở Giao thông vận tải ban hành Kế hoạch thi tuyển chức danh Phó Trưởng phòng Quản lý Kết cấu hạ tầng và An toàn giao thông năm 2019, với các nội dung cụ thể như sau:

## I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU VÀ NGUYÊN TẮC THI TUYỂN

### 1. Mục đích

- Nhằm tuyển chọn đội ngũ lãnh đạo, quản lý có đức, có tài, phát huy được phẩm chất, trình độ, năng lực, kinh nghiệm để đóng góp sức lực, trí tuệ cho sự phát triển của Ngành giao thông vận tải;

- Tạo môi trường cạnh tranh lành mạnh, tạo cơ hội để lựa chọn được cán bộ có năng lực, tâm huyết, tri thức và ý tưởng tư duy mới để bổ sung cho đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý của Sở.

### 2. Yêu cầu

Đảm bảo nguyên tắc Đảng thống nhất lãnh đạo công tác cán bộ và quản lý đội ngũ cán bộ, nguyên tắc tập trung dân chủ; nguyên tắc công khai, minh bạch và đúng theo quy định của pháp luật.

### 3. Nguyên tắc thi tuyển

- Nội dung và hình thức thi tuyển các chức danh lãnh đạo quản lý phải khoa học, đảm bảo đánh giá công bằng, khách quan về trình độ, năng lực thực sự của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí lãnh đạo cần bổ nhiệm.

- Tổ chức thi tuyển phải có từ 02 người trở lên tham gia dự tuyển vào 01 chức danh. Người tham gia dự tuyển phải đảm bảo đủ về năng lực, trình độ chuyên môn và các điều kiện khác theo yêu cầu của các chức danh.

## **II. SỐ LƯỢNG VỊ TRÍ, CHỨC DANH VÀ ĐỐI TƯỢNG DỰ TUYỂN**

### **1. Số lượng vị trí, chức danh thi tuyển:**

- Chức danh: Phó trưởng phòng Quản lý Kết cấu hạ tầng và An toàn giao thông;

- Số lượng : 01 vị trí.

### **2. Đối tượng đăng ký tham gia dự tuyển**

a) Công chức, viên chức đang công tác tại Sở Giao thông vận tải, có đủ tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm và nằm trong quy hoạch của chức danh Phó Trưởng phòng Quản lý Kết cấu hạ tầng và An toàn giao thông.

\* Đối tượng quy định tại Điểm a, Khoản 2 này được quyền không đăng ký tham gia dự tuyển trong các trường hợp sau:

- Đang mắc bệnh hiểm nghèo hoặc mất khả năng nhận thức hoặc bị ốm đau đang điều trị nội trú tại bệnh viện được cơ quan y tế có thẩm quyền từ cấp huyện trở lên đăng ký xác nhận;

- Đang trong thời gian được cử đi học tập, đào tạo, bồi dưỡng ở nước ngoài;

- Công chức, viên chức nữ đang trong thời gian nghỉ thai sản.

b) Công chức, viên chức không công tác tại Sở Giao thông vận tải, có trình độ chuyên môn, chuyên ngành phù hợp với chức danh tuyển chọn, có nhu cầu bổ nhiệm, nếu có đủ tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm và nằm trong quy hoạch của chức danh tương đương với chức danh tuyển chọn, đang công tác trong cùng các sở, ban, ngành, tổ chức trong hệ thống chính trị và các doanh nghiệp nhà nước trên địa bàn tỉnh Bình Dương được quyền đăng ký tham gia dự tuyển.

### **3. Đối tượng được đề cử tham gia dự tuyển**

Công chức, viên chức không nằm trong quy hoạch của chức danh tuyển chọn hoặc chức danh tương đương với chức danh tuyển chọn (bao gồm cả trường hợp không công tác tại Sở Giao thông vận tải có nhu cầu bổ nhiệm chức danh tuyển chọn và có thể không phải là đảng viên) được tập thể lãnh đạo nơi công tác đề cử và được cấp ủy nơi công tác đồng ý bằng văn bản.

### **4. Quyền, nghĩa vụ của người tham gia dự tuyển**

a) Quyền của người tham gia dự tuyển

- Được cơ quan tổ chức thi tuyển thông báo về danh sách những người đủ tiêu chuẩn, điều kiện tham gia dự tuyển, thời gian, địa điểm tổ chức, nội dung thi

tuyển;

- Được quyền tiếp cận các tài liệu và thông tin liên quan đến vị trí dự tuyển (trừ những tài liệu mật) để có tư liệu cho việc tham gia thi viết và thi trình bày Đề án;

- Được tiến hành quy trình bổ nhiệm theo quy định ngay sau khi đạt kết quả tuyển chọn được cấp ủy, tập thể lãnh đạo cơ quan có thẩm quyền bổ nhiệm chức danh tuyển chọn thông qua.

a) Nghĩa vụ của người tham gia dự tuyển

- Kê khai hồ sơ trung thực và đúng quy định;

- Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các quy định của Hội đồng thi tuyển trong quá trình tham gia dự tuyển.

### **III. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN VÀ HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

#### **1. Tiêu chuẩn, điều kiện dự tuyển**

##### **a) Tiêu chuẩn chung**

- Có trình độ hiểu biết về lý luận chính trị, quan điểm, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; có trình độ văn hóa, chuyên môn đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao;

- Có phẩm chất, đạo đức tốt; có hồ sơ, lý lịch cá nhân đầy đủ, rõ ràng, được cơ quan có thẩm quyền xác nhận; có ý thức tổ chức kỷ luật cao; nghiêm chỉnh chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; Có đủ sức khỏe để hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao.

##### **b) Hiểu biết và năng lực**

- Phải nắm vững tình hình chính trị, kinh tế, văn hóa xã hội, an ninh quốc phòng của tỉnh, trong nước và quốc tế.

- Nắm vững các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến lĩnh vực công tác.

- Am hiểu sâu về chuyên môn, nghiệp vụ liên quan đến lĩnh vực được phân công phụ trách; có khả năng nghiên cứu khoa học, soạn thảo tài liệu hướng dẫn nghiệp vụ trong lĩnh vực được phân công phụ trách.

- Có năng lực tổ chức chỉ đạo, quản lý, phối hợp triển khai công việc.

- Có khả năng xây dựng, thẩm định các đề án, tổng kết thực tiễn, kinh nghiệm trong tổ chức triển khai hoạt động nghiệp vụ các lĩnh vực được Lãnh đạo và Trưởng phòng phân công.

##### **c) Tiêu chuẩn cụ thể:**

- **Trình độ**

+ Chuyên môn, nghiệp vụ: Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Xây dựng Cầu đường;

- + Lý luận chính trị: Tốt nghiệp Trung cấp Chính trị trở lên;
- + Quản lý Nhà nước: Đã qua lớp bồi dưỡng quản lý nhà nước ngạch chuyên viên hoặc tương đương trở lên;
- + Ngoại ngữ: Có chứng chỉ trình độ B hoặc tương đương trở lên một ngoại ngữ thông dụng (Anh, Pháp, Nga, Đức, Trung Quốc, Hàn Quốc, Nhật Bản);
- + Tin học: Có chứng chỉ tin học văn phòng hoặc tương đương trở lên;
- **Độ tuổi, kinh nghiệm công tác**
- + Độ tuổi: Không quá 45 tuổi (đối với cả nam và nữ)
- + Kinh nghiệm công tác: Công tác trong lĩnh vực quản lý giao thông hoặc an toàn giao thông từ 05 năm trở lên (không kể thời gian tập sự) tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự thi.
- + Trong thời gian 03 năm liên tục trước đó (kể từ năm tổ chức thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý), ứng viên đăng ký dự tuyển phải có kết quả nhận xét, đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức đạt mức hoàn thành tốt chức trách, nhiệm vụ được giao;

## **2. Hồ sơ đăng ký dự tuyển**

- Đơn đăng ký tham gia dự tuyển (*kèm theo mẫu*);
- Sơ yếu lý lịch theo mẫu 2C-2008/BNV (ban hành kèm theo Quyết định số 02/2008/QĐ-BNV ngày 06/10/2008 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ) được cơ quan nơi người tham gia dự tuyển đang công tác xác nhận tại thời điểm đăng ký dự tuyển;
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của chức danh tuyển chọn được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;
- Văn bản quy hoạch cán bộ, công chức của cơ quan, đơn vị được cấp có thẩm quyền phê duyệt (trường hợp cá nhân dự tuyển bên ngoài Sở Giao thông vận tải);
- Quyết định tuyển dụng lần đầu;
- Bản kê khai tài sản, thu nhập theo quy định của pháp luật tại thời điểm đăng ký dự tuyển;
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển;
- Bản nhận xét, đánh giá của tập thể lãnh đạo và cấp ủy nơi người tham gia dự tuyển đang công tác. Trường hợp người tham gia dự tuyển (đăng ký tham gia dự tuyển hoặc được đề cử tham gia dự tuyển) từ nơi khác thì phải có ý kiến bằng văn bản của cơ quan nơi người tham gia dự tuyển đang công tác đồng ý cho người đó tham gia dự tuyển;
- Bản nhận xét của cấp ủy nơi cư trú thường xuyên về trách nhiệm công dân của người tham gia dự tuyển và gia đình.



- Hồ sơ đựng trong bì cỡ 22cm X 32 cm.

#### **IV. TRÌNH TỰ, THỦ TỤC TỔ CHỨC THI TUYỂN**

##### **1. Triển khai Kế hoạch thi tuyển**

Văn phòng Sở có trách nhiệm tham mưu tổ chức triển khai, theo dõi tình hình thực hiện đúng Kế hoạch này.

##### **2. Thông báo và tiếp nhận hồ sơ của ứng viên**

###### ***Bước 1. Thông báo và tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển***

- Văn phòng Sở: Tham mưu ban hành thông báo, tiếp nhận và thẩm định hồ sơ của người đăng ký tham gia dự tuyển.

+ Địa điểm phát hành, nộp hồ sơ dự tuyển: Văn phòng Sở

+ Thời gian phát hành và thời hạn tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển: Ít nhất 15 ngày làm việc kể từ ngày thông báo công khai Cổng Thông tin điện tử của Sở.

Kết thúc thời hạn nhận Hồ sơ, Văn phòng Sở rà soát, kiểm tra Hồ sơ đăng ký dự tuyển, báo cáo kết quả thực hiện cho Ban Giám đốc Sở

###### ***Bước 2. Thẩm định hồ sơ người dự tuyển***

Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày hết hạn nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển, căn cứ số lượng hồ sơ đăng ký dự tuyển; Đảng ủy Sở và Ban Giám đốc Sở trao đổi, thống nhất danh sách những người đủ tiêu chuẩn, điều kiện tham gia dự tuyển, bảo đảm nguyên tắc có số dư (ít nhất có 02 người tham gia dự tuyển vào 01 chức danh tuyển chọn) và thực hiện thủ tục thẩm tra lý lịch chính trị đối với người dự tuyển.

***Bước 3. Niêm yết công khai danh sách những người có đủ tiêu chuẩn, điều kiện tham gia dự tuyển:***

Công khai trên Cổng Thông tin điện tử Sở và niêm yết công khai tại trụ sở Sở Giao thông vận tải và Văn phòng Sở sử dụng chức danh tuyển chọn trong thời hạn 15 ngày, trước khi tổ chức thi tuyển.

***Bước 4. Thành lập Hội đồng thi tuyển, Tổ giúp việc và các Ban chuyên môn phục vụ thi tuyển***

Văn phòng Sở tham mưu thành lập Hội đồng thi tuyển, Tổ giúp việc; tham mưu Hội đồng thi tuyển thành lập các Ban ra đề thi, Ban coi thi, Ban phách, Ban chấm thi...theo đúng quy định.

##### **3. Trình tự tổ chức thi tuyển**

###### **3.1. Thông báo thời gian, địa điểm thi tuyển**

- Thời gian thi dự kiến: Từ ngày 20/7/2019 đến 10/8/2019.

- Địa điểm thi: Tại Sở Giao thông vận tải

###### **3.2. Chuẩn bị biểu mẫu và các nội dung khác**

Tổ giúp việc chuẩn bị các biểu Mẫu liên quan: Danh sách thí sinh ký nộp bài thi; Mẫu biên bản bàn giao, nhận đề thi; Mẫu giấy thi; Mẫu biên bản mở đề thi; Mẫu biên bản xử lý vi phạm quy chế thi; Mẫu biên bản bàn giao bài thi.

### **3.3. Hoạt động của các Ban chuyên môn phục vụ kỳ thi**

Ban coi thi, Ban phách tổ chức hoạt động theo quy định.

Ngay sau khi thi xong, Ban coi thi phải niêm phong các bài thi theo số thứ tự của các thí sinh và bàn giao ngay cho Ban phách.

Ban phách tiếp nhận và tiến hành rọc phách, đánh số phách và bàn giao các bài thi đã rọc phách cho Ban chấm thi các thành viên Hội đồng thi tuyển được chọn để chấm thi.

### **3.4. Thực hiện thi viết và trình bày Đề án**

#### **a) Thi viết**

**Nội dung thi viết:** Kiến thức chung về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về chuyên ngành, lĩnh vực dự tuyển; hiểu biết nghiệp vụ quản lý của ngành giao thông vận tải; về chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của chức danh dự tuyển và các nội dung khác do Hội đồng thi tuyển quy định.

Đề thi viết sẽ gồm 2-3 câu thuộc nội dung 10 nhóm chuyên đề sau:

- + Tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị Việt Nam
- + Lý luận về hành chính nhà nước, nhà nước pháp quyền XHCN
- + Hệ thống văn bản hành chính nhà nước
- + Chính sách công và quyết định hành chính
- + Quản lý nguồn nhân lực, cải cách công vụ
- + Kinh tế thị trường XHCN, toàn cầu hóa và hội nhập kinh tế quốc tế
- + Cải cách hành chính
- + Chính phủ điện tử
- Văn hóa công sở
- + Chủ trương, quan điểm, chính sách, hệ thống văn bản quy phạm pháp luật chuyên ngành.

#### **Quy trình tổ chức thi viết**

+ Chủ tịch Hội đồng thi tuyển quyết định chọn đề thi viết trong ngân hàng đề thi do Ban ra đề thi chuẩn bị, bảo đảm bí mật đề thi theo chế độ tài liệu tối mật trong suốt quá trình xây dựng ngân hàng cho đến khi công bố đề thi viết được chọn.

+ Chủ tịch Hội đồng thi tuyển chỉ đạo Ban coi thi tổ chức thi viết theo quy định. Thời gian thi viết là 180 phút. Bài thi viết được chấm theo thang điểm 100.

+ Chậm nhất sau 03 ngày làm việc, kể từ ngày tổ chức thi viết, Chủ tịch Hội đồng thi tuyển quyết định chọn ít nhất 03 thành viên Hội đồng thi tuyển để thực hiện việc chấm bài thi theo đáp án đã được Ban ra đề thi xây dựng. Bài thi viết phải được rọc phách theo quy định trước khi chuyển đến các thành viên Hội đồng thi tuyển được chọn để chấm thi.

+ Các thành viên Hội đồng thi tuyển chấm bài thi viết độc lập và trong thời hạn 02 ngày làm việc phải gửi kết quả chấm thi cho Thư ký Hội đồng thi tuyển để tổng hợp, báo cáo Hội đồng thi tuyển trước khi thông báo đến người dự tuyển.

- Kết quả bài thi viết là điểm trung bình cộng của các thành viên Hội đồng thi tuyển tham gia chấm thi. Người dự tuyển phải có kết quả bài thi viết đạt từ 50 điểm trở lên mới được tham gia phần trình bày Đề án.

\* **Lưu ý:** Trường hợp người dự tuyển có kết quả bài thi viết đạt từ 50 điểm trở lên, nhưng có 02 thành viên Hội đồng thi tuyển chấm điểm bài thi viết dưới 50 điểm thì Thư ký Hội đồng thi tuyển phải báo cáo Chủ tịch Hội đồng thi tuyển xem xét, quyết định việc chấm lại đối với bài thi này.

+ Thông báo kết quả chấm bài thi viết đến người dự tuyển: sau 03 ngày làm việc, kể từ ngày chấm thi viết xong.

+ Người dự tuyển được quyền gửi đơn đề nghị phúc khảo trong thời hạn 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả chấm thi.

+ Chậm nhất sau 03 ngày làm việc, kể từ ngày hết hạn nhận đơn phúc khảo, Chủ tịch Hội đồng thi tuyển quyết định chọn 03 thành viên khác (không phải là những người đã chấm bài thi trước khi phúc khảo) của Hội đồng thi tuyển để thực hiện việc chấm phúc khảo bài thi viết và thông báo kết quả đến người dự tuyển có đơn đề nghị phúc khảo.

+ Các thành viên Hội đồng thi tuyển chấm phúc khảo bài thi viết độc lập và trong thời hạn 02 ngày làm việc phải gửi kết quả chấm phúc khảo cho Thư ký Hội đồng thi tuyển để tổng hợp, báo cáo Hội đồng thi tuyển trước khi thông báo đến người dự tuyển có đơn đề nghị phúc khảo.

+ Chậm nhất sau 03 ngày làm việc, kể từ ngày chấm phúc khảo xong, Hội đồng thi tuyển thông báo kết quả chấm bài thi viết đến người dự tuyển có đơn đề nghị phúc khảo.

## **b) Trình bày Đề án**

**Nội dung thi trình bày Đề án:** Đánh giá thực trạng, phân tích những mặt mạnh, hạn chế của phòng sử dụng chức danh tuyển chọn và chỉ ra nguyên nhân; dự báo xu hướng phát triển và đề xuất kế hoạch, giải pháp phát triển của phòng, đơn vị sử dụng chức danh tuyển chọn; chương trình hành động thực hiện các kế hoạch, giải pháp của người dự tuyển nếu được bổ nhiệm vào chức danh tuyển chọn; kỹ năng trình bày, giao tiếp, ứng xử, giải quyết tình huống quản lý, phong cách lãnh đạo; trả lời các câu hỏi chất vấn của Hội đồng thi tuyển và những người tham dự.

## **Thành phần tham dự phần thi trình bày Đề án:**

+ Toàn bộ Hội đồng thi tuyển.

+ Công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo chủ chốt, đại diện của các tổ chức đoàn thể và công chức, viên chức khác đang công tác tại Sở Giao thông vận tải được quyền đăng ký tham dự và chất vấn người dự tuyển.

Chủ tịch Hội đồng thi tuyển điều hành và quyết định việc người dự tuyển phải trả lời câu hỏi chất vấn của người tham dự, bảo đảm đúng yêu cầu của chức danh tuyển chọn được quyền đăng ký tham dự và chất vấn người dự tuyển.

### **Thời gian:**

Trình bày Đề án tối đa là 45 phút. Thời gian trả lời các câu hỏi chất vấn về Đề án từ 60 phút đến 90 phút; thời gian trả lời mỗi câu hỏi chất vấn không quá 5 phút.

### **Cách tính điểm và xác định người trúng tuyển:**

+ Điểm thi trình bày Đề án (theo thang điểm 100). Cơ cấu điểm gồm 3 phần cụ thể như sau:

(1) Xây dựng Đề án: 20 điểm;

(2) Bảo vệ Đề án: 40 điểm;

(3) Trả lời các câu hỏi chất vấn: 40 điểm.

Các thành viên Hội đồng thi tuyển thực hiện chấm điểm thi trình bày Đề án của người dự tuyển theo từng phần và gửi kết quả chấm chi (tổng số điểm của cả 3 phần) cho Thư ký Hội đồng thi tuyển để tổng hợp, báo cáo Hội đồng thi tuyển trước khi công bố.

+ Kết quả điểm thi trình bày Đề án của người dự tuyển là điểm trung bình cộng của các thành viên Hội đồng thi tuyển tham gia chấm thi. Trường hợp có thành viên Hội đồng thi tuyển cho tổng số điểm chênh lệch (cao hơn hoặc thấp hơn từ 20% trở lên so với điểm trung bình cộng của các thành viên Hội đồng thi tuyển tham gia chấm điểm thi thì điểm của các thành viên này không được chấp nhận và kết quả điểm thi trình bày Đề án của người dự tuyển được tính theo kết quả cho điểm của các thành viên còn lại của Hội đồng thi tuyển.

+ Hội đồng thi tuyển phải công bố công khai kết quả điểm thi trình bày Đề án của những người dự tuyển ngay sau khi kết thúc việc tổ chức thi trình bày Đề án.

\* **Lưu ý:** Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả điểm thi trình bày Đề án.

+ Chậm nhất sau 03 ngày làm việc, kể từ ngày tổ chức thi trình bày Đề án xong, Hội đồng thi tuyển phải báo cáo cơ quan có thẩm quyền bổ nhiệm chức danh tuyển chọn về kết quả điểm thi trình bày Đề án của người dự tuyển.

### **V. Xác định người trúng tuyển và bổ nhiệm người trúng tuyển**

1. Trên cơ sở báo cáo của Hội đồng thi tuyển về kết quả điểm thi trình bày Đề án của người dự tuyển, trong thời hạn 03 ngày làm việc, Giám đốc Sở lấy người



có số điểm thi trình bày Đề án cao nhất trong số những người đạt trên 50 điểm để lấy ý kiến Ban Giám đốc Sở hoặc Ban Thường vụ Đảng ủy Sở bằng văn bản. Trường hợp có nhiều người cùng có kết quả điểm thi trình bày Đề án cao nhất bằng nhau thì đều được đưa ra lấy ý kiến theo quy định này.

2. Chậm nhất 3 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được quy định tại Khoản 1, Mục V, Ban Giám đốc Sở hoặc Ban Thường vụ Đảng ủy Sở phải có ý kiến bằng văn bản về đề nghị của Giám đốc Sở (không thực hiện bỏ phiếu kín).

Trường hợp người được đưa ra lấy ý kiến mà Ban Giám đốc Sở hoặc Ban Thường vụ Đảng ủy không đồng ý thì Ban Giám đốc Sở hoặc Ban Thường vụ Đảng ủy phải nêu rõ lý do; nếu lý do hợp lý (mới phát hiện người dự tuyển không bảo đảm tiêu chuẩn, điều kiện) thì Giám đốc Sở tiếp tục chọn người có kết quả điểm thi trình bày Đề án thấp hơn liền kề trong số những người đạt trên 50 điểm để đưa ra lấy ý kiến Ban Giám đốc Sở hoặc Ban Thường vụ Đảng ủy tuyển chọn.

3. Căn cứ ý kiến của Ban Giám đốc Sở hoặc Ban Thường vụ Đảng ủy trao đổi, nếu không phát hiện có sai phạm trong quá trình tổ chức tuyển chọn thì thống nhất đề Giám đốc Sở thực hiện quy trình bổ nhiệm bổ nhiệm người trúng tuyển.

## VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan theo dõi, triển khai việc thực hiện kế hoạch đảm bảo đúng tiến độ; đưa tin lên Cổng thông tin điện tử trong quá trình tổ chức thi tuyển.

- Phòng Kế hoạch - Tài chính chịu trách nhiệm thực hiện các quy trình, thủ tục để đảm bảo kinh phí triển khai thực hiện kế hoạch theo hướng dẫn của Bộ Tài chính, Sở Tài chính.

Trên đây là Kế hoạch Thi tuyển chức danh Phó trưởng phòng Quản lý Kết cấu hạ tầng và An toàn giao thông thuộc Sở Giao thông vận tải năm 2019, Sở Giao thông vận tải đề nghị các cá nhân, tổ chức có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

### Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Đảng ủy Sở;
- Ban GD Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Trang Thông tin điện tử của Sở;
- Lưu VT, S. *ph*



*Trần Bá Luận*